

# Charlottenlund Kajakklub PALO

## Bestyrelsens forretningsorden sæson 2026/2027

Bestyrelsen har aftalt en ansvars- og opgavefordeling for driftsopgaverne.

Bestyrelsen varetager sine opgaver inden for rammerne i vedtægterne og nedenstående.

### Økonomiske dispositioner:

Alle økonomiske dispositioner ud over 10.000 kr. skal behandles på bestyrelsesmøde før disponering.

Ændringer i bådparken aftales på bestyrelsesmøder, idet der kan aftales nogle rammer for næste periodes dispositioner.

Kun kassereren og formanden kan disponere over klubbens bankkonti.

### Mødeaktiviteter:

Der holdes møde hver den sidste onsdag i måneden, dog ikke i juli og december.

Der er en fast dagsorden for disse møder. Den faste dagsorden udvides efter behov. Alle beslutninger protokolleres.

Der afholdes desuden bestyrelsesmøder ad hoc. Beslutninger protokolleres.

Suppleanter kan deltage i møderne. Deltagelsen skal i givet fald være regelmæssig og forbundet med at også suppleanten påtager sig opgaver. Suppleanter holdes i øvrigt orienteret via referater per mail.

### Kontrol:

Kassereren fortæller på hvert bestyrelsesmøde, hvad saldo på indlånskonti er.

Formanden tjekker konti ad hoc.

### Ordensforhold:

Bestyrelsesmedlemmerne understøtter, at der skal være en god stemning i klubben ved, om nødvendigt, at appellere til fællesskabet og ved behov i rimeligt omfang at minde medlemmer om bestemmelser i Sikkerheds- og ordensreglementet.

Hvis det er påkrævet, tager formanden en samtale med medlemmer, hvis adfærd påvirker andre medlemmer negativt.